

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BOIANO ALESSANDRO

07100 Sassari

città

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 03/10/1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Dal 1988 al 2024

Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Regionale Sarda Trasporti Spa

Tipo di azienda o settore Trasporto Pubblico Locale

Tipo di impiego Coordinatore Trasporto Ferroviario – Istruttore A.d.C.
riconosciuto Ansfisa

Principali mansioni e responsabilità Gestione personale viaggiante, parco rotabile, formazione e
mantenimento competenze del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a) 1988 Maturità Scientifica

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale “Guglielmo Marconi “ Sassari

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della
vita e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.*

Dal 04/07/2014 Consigliere Comunale di maggioranza
nel Comune di Sassari.

Interventi da Consigliere Comunale:

Promotore emendamento per lo sconto del 50% della
tassa occupazione suolo pubblico-Ordine del giorno
Breast Unit-Interrogazione sconto del 25% taxa TARI
per chi effettua il compostaggio domestico - Ordine del
giorno piano d'azione per la sostenibilità per i consumi
nella ristorazione collettiva nel settore della P.A.-
Segnalazioni problemi di igiene ambientale nel quartiere
di Li Punti.

Dal 25/07/2017 al 01/07/2019 Assessore Comunale di
Sassari con deleghe all'Urbanistica, attività Produttive ed
Edilizia Privata.

Interventi da Assessore Comunale:

Atti più importanti Regolamento Edilizio – Piani
Particolareggiati(CentroStorico/SacroCuore/Tottubella) -
manifestazione d'interesse Zone F4 – Pua d'iniziativa
Privata – Variante sottozone C3 – Variante riconversione
ex carcere San Sebastiano – Variante N.T.A – altro.

**PRIMA LINGUA
SECONDA LINGUA**

Inglese scolastico

**CAPACITÀ DI LETTURA
CAPACITÀ DI SCRITTURA
CAPACITÀ DI ESPRESSIONE**

Buona
Buona
Buona

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni
in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

Fondatore e Dirigente associazione culturale e sportiva A.S.D.
Myrtus .

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Attivista Sindacale

Componente del Consiglio Direttivo Territoriale sindacale.

Delegato e rappresentante per la Provincia di Sassari dei lavoratori
autoferrotranvieri.

Buona conoscenza dei principali programmi di informatica.

Abilitato alla condotta dei treni.

Munito di patente categoria B per autoveicoli e motoveicoli.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

1^o FEDE

